Wir bieten Dir

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Wir zahlen deutlich über dem tariflichen Mindestlohn
- die Möglichkeit zur Übernahme im Einsatzunternehmen
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betreuung und Unterstützung durch das Formel Zeitarbeit-Team
- Arbeitsmedizinische Betreuung
- Abschlagszahlungen
- Lohnzahlungen bereits am 7. Banktag

Bürohilfe m/w/d in Vollzeit

(2025)

Standort: Mainz-Kastel | Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche | Gehaltsspektrum: 2750 Euro pro Monat | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Das bringst Du mit

- Affinität zum Telefon
- Kaufmännisches Basiswissen
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. B2)
- Gute PC-Grundkenntnisse
- Zuverlässigkeit

Deine Aufgaben

- Annahme von Kunden, bzw. Lieferantenanfragen.
- Prüfung und Pflege der Datenbank, ggf. Korrekturen (z.B. Adresse, Telefonnummer usw.)
- Arbeitszeit 8 Stunden täglich in Gleitzeit von Montag - Freitag innerhalb 07:00 - 18:00 Uhr

Du hast Lust auf neue Herausforderungen ?

Dann sende deine Bewerbungsunterlagen inkl. Gehaltswunsch an

bewerbung-m@formel-zeitarbeit.de oder **WhatsApp 0170 90 90 935**

Art(en) des Personalbedarfs: Festanstellung Zeitarbeit

Tarifvertrag: GVP

Impressum